

DOCUMENTO OFICIALIZADOR DE DEMANDA

Considerando o planejamento estratégico do município quanto aos projetos da Prefeitura da cidade de Campina Grande, solicita-se autorização para prosseguimento de estudos técnicos voltados a tais aspectos conforme justificativas abaixo apresentadas.

1. Objeto.

Aquisição de combustíveis (gasolina comum e óleo diesel), destinados ao abastecimento dos veículos de propriedade da Secretaria de Obras do município de Campina Grande - PB, sejam locados, contratados, vinculados ou a disposição da atividade pública.

2. Justificativa da necessidade da contratação do serviço.

A contratação de uma empresa especializada na prestação de serviços de abastecimento de veículos é essencial para atender às necessidades operacionais da Secretaria de Obras. Essa medida visa garantir a eficiência e agilidade na execução de projetos e manutenções infraestruturais essenciais para a comunidade. O abastecimento de veículos permite à Secretaria dispor de uma frota adequada e bem abastecida, evitando os custos elevados e as preocupações associadas à manutenção com abastecimento. Além disso, essa abordagem oferece flexibilidade para manter os veículos conforme as demandas variáveis dos projetos, assegurando assim que recursos públicos sejam utilizados de maneira eficiente e responsável. Desta forma, a Secretaria pode focar seus esforços e recursos na melhoria da infraestrutura local, enquanto a empresa contratada gerencia a logística de abastecimento necessária para tal.

3. Quantitativos dos serviços a serem contratados e valor estimado da contratação.

Valor estimado da contratação:

- Valor mensal: R\$15.000,00 (quinze mil reais).
- Valor anual: R\$180.000,00 (cento e oitenta mil reais).

4. Previsão de início de entrega de insumo.

Considerando as etapas de contratação, estima-se que o prazo para entrega dos insumos seja até o dia 13 de setembro de 2024.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE
SECRETARIA DE OBRAS

5. Indicação da equipe de elaboração dos estudos

Fica atribuída a responsabilidade de desenvolvimento do Estudo Técnico Preliminar para equipe de planejamento interno de licitações da SECOB e os aspectos técnicos de engenharia, incluindo orçamento, cronograma e memorial descritivo, para a coordenação de engenharia da SECOB.

Lígia Patrícia Pereira de Sousa
Gerência Administrativa





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: B2C5-CDED-9118-6E4A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ LÍGIA PATRÍCIA PEREIRA DE SOUSA (CPF 043.XXX.XXX-06) em 30/07/2024 09:36:56 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://campinagrande.1doc.com.br/verificacao/B2C5-CDED-9118-6E4A>